

Personuppgiftsbiträdesavtal

Detta personuppgiftsbiträdesavtal ("Avtal") har ingåtts den ("Avtalsdagen") mellan:

Automile AB, 556775-5698, Box 16046, SE 103 21 Stockholm, Sverige ("Automile") och ("Personuppgiftsansvarig"):

Detta Avtal är ett tillägg till gällande tjänsteavtal mellan Personuppgiftsansvarig och Automile, ("Tjänsteavtalet"), som avser Personuppgiftsansvariges användning av den tjänst som tillhandahålls av Automile ("Tjänsten").

Parterna har avtalat om följande.

1. Definitioner

Om inte annat anges i Tjänsteavtalet, ska följande definitioner ha den betydelse som anges nedan.

- a. **"Personuppgift"** avser "personuppgift" (såsom termen definierats i Dataskyddsförordningen) som behandlas av Automile för Personuppgiftsansvariges räkning, i samband med att Personuppgiftsansvarig använder Tjänsten.
- b. **"Dataskyddsförordningen"** avser Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning).
- c. **"Behandling"** har samma innebörd som i Dataskyddsförordningen.

2. Behandling av personuppgifter

2.1 Omfattning och roller. Detta Avtal ska tillämpas när Automile behandlar Personuppgifter på uppdrag av Personuppgiftsansvarig. Personuppgiftsansvarige kan därvid agera "Personuppgiftsansvarig" eller "Personuppgiftsbiträde" och Automile kan agera "Personuppgiftsbiträde" eller "Underbiträde" (såsom dessa termer definierats i Dataskyddsförordningen).

2.2 Tillämplig lag mm. Parterna ska behandla Personuppgifter i enlighet med detta Avtal och tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter.

2.3 Ändamålet med behandlingen av Personuppgifter. Så länge som Personuppgiftsansvarig använder Tjänsterna, och som en direkt följd av det, kommer Automile att behandla Personuppgifter för Personuppgiftsansvariges räkning. Personuppgifter innefattar, men är inte begränsat till, namn, adress, kontaktinformation och positioneringsdata. Personuppgifter kan vara hänförliga till bland annat anställda och konsulter.

2.4 Instruktioner för behandling av personuppgifter. Automile ska behandla Personuppgifter i enlighet med Personuppgiftsansvariges instruktioner, om inte annat följer av lag. Personuppgiftsansvarig ska stå för eventuella merkostnader som föranleds av Personuppgiftsansvariges instruktioner utöver vad som följer av tillämplig lag. Parterna är överens om att detta Avtal är Personuppgiftsansvarigs fullständiga och slutliga instruktioner till Automile vad gäller behandling av Personuppgifter. Närmare instruktioner framgår av Bilaga 1, som utgör en del av detta Avtal och som bland annat anger föremål, varaktighet, art och ändamål, typ av Personuppgifter samt kategorier av registrerade som omfattas av Automiles Behandling av Personuppgifter. Automile får inte behandla Personuppgifter i strid med detta Avtal utan att parterna först har ingått ett skriftligt avtal om det, som reglerar vem som ska bära eventuellt tillkommande kostnader för det. Personuppgiftsansvarig får säga upp detta Avtal om Automile vägrar att följa Personuppgiftsansvariges instruktioner, som går utöver vad som följer av detta Avtal. Automile skall omedelbart informera den personuppgiftsansvarige om Automile anser att en instruktion strider mot dataskyddsförordningen eller annan tillämplig dataskyddsförordning

2.5 Tillgång och användning. Automile kommer inte att ha tillgång till eller använda Personuppgifter i större omfattning än som krävs för att upprätthålla, förbättra och tillhandahålla Tjänsterna på Personuppgiftsansvariges uppdrag. Automile ska behandla Personuppgifter enligt tillämplig lag och Automiles vid var tid gällande integritetspolicy, <https://www.automile.se/privacy-policy>. Personuppgiftsansvarig godkänner att Automile samlar in och använder viss teknisk data, användarstatistik och liknande, för att göra uppdateringar, ge support och tillhandahålla andra tjänster som har koppling till Tjänsterna. Automile och deras leverantörer kan övervaka, använda och lagra sådan information för att förbättra Tjänsten och Personuppgiftsansvariges kundupplevelse.

2.6 Biträde. Automile ska, på begäran från den Personuppgiftsansvarige, bistå denne med att se till att skyldigheterna enligt Dataskyddsförordningen art. 32-36 fullgörs, med beaktande av typen av Behandling och den information som Automile har tillgång till.

2.7 Sekretess. Automile kommer inte att röja Personuppgifter till någon myndighet, med mindre än att det krävs enligt lag eller följer av en lagakraftvunnen dom eller ett myndighetsbeslut. Om domstol eller annan myndighet förelägger Automile att lämna ut Personuppgifter, ska Automile i första hand hänvisa myndigheten direkt till Personuppgiftsansvarig. Som en del i det, kan Automile lämna Personuppgiftsansvariges kontaktuppgifter till myndigheten i fråga. Om Automile tvingas röja Personuppgifter till en myndighet ska Automile, om det är förenligt med lag, meddela Personuppgiftsansvarig om det i förväg, så att Personuppgiftsansvarig kan vidta relevanta åtgärder.

2.8 Automiles anställda. Automiles anställda får inte behandla Personuppgifter utan tillstånd från Automile. I Automiles anställningsavtal och medarbetarhandböcker regleras de anställdas skyldigheter vad avser sekretess, uppgiftshantering och IT säkerhet.

2.9 Regioner. Automile har rätt att överföra Personuppgifter till länder utanför EU/EES. Om så sker, ska överföringen ske i enlighet med tillämplig lag, vilket till exempel kan innebära krav på att teckna avtal enligt EU:s modellklausuler.

3. Säkerhet

Automile ska implementera sådana tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs enligt lag för att skydda Personuppgifterna mot förstöring, ändringar, otillåten spridning och obehörig tillgång. Automile ska upprätthålla ett program för IT säkerhet (inklusive interna policies och rutiner) som ska (a) hjälpa den Personuppgiftsansvarige att skydda Personuppgifterna mot förstöring, ändringar, otillåten spridning och obehörig tillgång, (b) identifiera skäligen förutsebara och interna hot mot säkerhet och risker för obehörig tillgång till Automiles nätverk, och (c) minimera säkerhetsrisker, inklusive riskbedömningar och regelbundna kontroller. Automile ska utse en eller flera anställda som ska samordna och ansvara för programmet för IT säkerhet. Programmet för IT säkerhet ska innefatta åtgärder som avser både nätverk och fysisk säkerhet, och det ska med jämna mellanrum ses över av Automile för att bedöma om det behövs några ytterligare säkerhetsåtgärder för att möta upp nya säkerhetsrisker. Om Personuppgiftsansvarig önskar att Automile ska vidta ytterligare åtgärder, så kommer Automile göra det i skäligen utsträckning, mot ersättning från Personuppgiftsansvarig för alla eventuellt tillkommande kostnader.

4. Personuppgiftsansvariges åligganden

Det åligger Personuppgiftsansvarige att granska den information om datasäkerhet, som Automile har gjort tillgänglig, och att göra en oberoende bedömning av om tjänsterna möter Personuppgiftsansvariges krav, samt om Personuppgiftsansvariges personal och konsulter följer de guidelines som gäller för dem vad avser datasäkerhet.

5. Tillsyn av tekniska och organisatoriska åtgärder

På Personuppgiftsansvariges skäligen begäran och under ordinarie kontorstid, kommer Automile hålla öppet de lokaler, där data behandlas, för att Personuppgiftsansvarige ska kunna göra en tillsyn av de processer och den behandling som sker med stöd av detta Avtal. Revisionen ska utföras av Personuppgiftsansvarig på dennes bekostnad.

6. Säkerhetsbrott

6.1 Om Automile får kännedom om antingen (a) en otillåten åtkomst till Personuppgifter som lagras på Automiles utrustning eller i Automiles lokaler; eller (b) obehörig åtkomst till sådan utrustning eller sådana lokaler, där sådan åtkomst kan leda till förlust, ändring eller röjande av Personuppgift (var för sig en "Säkerhetsincident"), ska Automile skyndsamt: (a) underrätta Personuppgiftsansvarig om Säkerhetsincidenten; och (b) vidta skäligen åtgärder för att minimera effekterna och skadan på grund av Säkerhetsincidenten.

6.2 Parterna är överens om att:

- (i) enbart ett försök till Säkerhetsincident ska inte omfattas av denna punkten 6. Ett försök till Säkerhetsincident är en händelse, som inte leder till att någon obehörigen får tillgång till Personuppgifter eller till någon av Automiles utrustning och lokaler där Personuppgifter lagras. Det kan innefatta till exempel ping attacker, portskanning, misslyckade inloggningsförsök, DoS attacker, packet sniffing (eller annat obehörig tillgång till trafikdata som inte resulterar i tillgång bortom IP adresser eller headers) och liknande incidenter; och
- (ii) Automiles skyldighet att rapportera eller svara på en Säkerhetsincident enligt denna punkten 6 ska inte tolkas som att Automile har tagit på sig något ansvar för Säkerhetsincidenten.

6.3 Automile ska meddela en eller flera av Personuppgiftsansvariges administratörer om att en Säkerhetsincident har inträffat. Sådant besked ska lämnas på sätt som Automile själv väljer, inklusive men inte begränsat till epost. Personuppgiftsansvarige ska se till att Personuppgiftsansvariges administratörer har uppdaterad kontaktinformation registrerad på Automiles hanteringskonsol.

7. Underbiträden

7.1 Hur underbiträden får användas. Parterna är överens om att Automile ska ha rätt att använda underbiträden för att uppfylla sina avtalsenliga förpliktelser enligt detta Avtal och för att utföra andra tjänster, till exempel att tillhandahålla support. Automile ska informera den Personuppgiftsansvarige om namnen på de underbiträden som Automile vid var tid använder, eller planerar att använda, samt vilket slags tjänster som underbiträdena utför. De Underbiträden som Automile använder vid detta Avtals ingående framgår av Bilaga 2. Personuppgiftsansvarig har rätt att kräva att Automile låter bli att använda underbiträdets tjänster med avseende på Personuppgiftsansvariges Personuppgifter.

7.2 Underbiträdenas skyldigheter. Om Automile har anlitat ett underbiträde, gäller följande:

- (i) Automile ska begränsa underbiträdets tillgång till Personuppgifter till vad som är absolut nödvändigt för att upprätthålla tjänsten eller tillhandahålla avtalad tjänst till den Personuppgiftsansvarige, och Automile ska se till att underbiträdet inte kommer åt Personuppgifterna för något annat ändamål.
- (ii) Automile ska se till att ingå ett skriftligt avtal med underbiträdet, där underbiträdet åläggs åtminstone samma skyldigheter som åvilar Automile enligt detta Avtal, vad gäller sekretess, dataskydd, datasäkerhet och rätt till tillsyn; samt
- (iii) Om underbiträdet inte uppfyller de skyldigheter i fråga om behandling av Personuppgifter som framgår av detta Avtal, ska Automile vara fullt ansvarig gentemot Personuppgiftsansvarig för underbiträdets underlåtenhet att göra det.

8. Skyldighet att informera

Om Personuppgifter, som Automile behandlar för Personuppgiftsansvariges räkning, skulle tas om hand till följd av en konkurs, eller till följd av att ett konkursförfarande eller ackordsförfarande har inletts, eller av något annat skäl, ska Automile skyndsamt meddela Personuppgiftsansvarig

detta. Automile ska skyndsamt meddela alla relevanta parter (borgenärer, konkursförvaltare med flera) att alla Personuppgifter som omfattas av pågående förfaranden tillhör den Personuppgiftsansvarige med full förfoganderätt.

9. Radering och återlämnande av personuppgifter

När Automile inte längre utför Tjänsterna åt Personuppgiftsansvarig, ska Automile enligt Personuppgiftsansvariges val antingen återlämna eller radera Personuppgifterna. Oaktat detta, har Automile rätt att spara en kopia av Personuppgifterna i händelse av en framtida revision, eller för att försvara sig i en tvist, eller enligt gällande lag.

10. Sekretess

Detta Avtal innehåller information om Automile, som inte är allmänt känd, och som utgör konfidentiell information enligt sekretessbestämmelserna i Tjänsteavtalet.

11. Fullständig reglering

Detta Avtal ska inte påverka giltigheten av Tjänsteavtalet, som alltjämt är i kraft mellan parterna. Om det förekommer motstridigheter mellan detta Avtal och Tjänsteavtalet, ska detta Avtal äga företräde.

12. Tillämplig lag och tvistelösning

Svensk lag ska tillämpas på detta Avtal. Tvist i anledning av detta Avtal ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut. Skiljedomstolen ska bestå av en skiljeman.

13. Underskrifter av avtal

Detta Avtal kan undertecknas, via bläcksignatur eller elektronisk signatur, i ett eller flera exemplar, varav varje exemplar ska anses vara ett original, och som tillsammans ska anses utgöra ett och samma avtal. En faxkopia eller inscannad kopia ska ha samma giltighet som ett fysiskt original, och en faxkopia och inscannad kopia ska anses vara ett original med giltig underskrift. Detta

Automile AB

Maria Ingelsson, VP Legal & HR

Bilaga 1

Personuppgiftsansvariges instruktioner

Utöver vad som redan framgår av detta avtal ska Automile följa nedanstående instruktion.

ÄNDAMÅL

Ange alla ändamål för vilka personuppgifterna ska behandlas av Automile

Personuppgifterna kommer att behandlas av Automile för att Automile ska kunna tillhandahålla avtalade tjänster enligt Tjänsteavtalet (bl.a. elektronisk körjournal och spårning av fordon), samt i supportsyfte, för tekniskt underhåll och säkerhetskopiering.

KATEGORIER AV UPPGIFTER

Ange vilka typer av personuppgifter som ska behandlas av Automile

Personuppgifter som behandlas av Automile inom ramen för detta Avtal utgörs av

- Användarnamn
- Telefonnummer
- Email
- Lokaliseringsdata

KATEGORIER AV REGISTRERADE

Ange för vilka typer av registrerade som Automile kommer behandla personuppgifterna

Anställda, konsulter och andra personer som är verksamma inom Personuppgiftsansvarige.

BEHANDLINGSAKTIVITETER

Ange vilka behandlingsaktiviteter som kommer utföras av Automile

Automile kommer att hantera och lagra personuppgifter

PLATS FÖR BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTERNA

Ange geografisk plats där personuppgifterna kommer behandlas av Automile

Automiles egna server i Sverige, samt i underbiträdenas servrar i tredje land.

GALLRING

Ange tiden som Automile får lagra personuppgifterna

Uppgifterna sparas i 7 år, dock maximalt under Tjänsteavtalets giltighetstid.

Bilaga 2

Förteckning över underbiträden vid avtalets ingående

Intercom R&D Unlimited Company (USA)

Kundsupport

Zendesk, Inc (USA)

Kundsupport

Slack Technologies, Inc (USA)

Internkommunikation

Google, Inc (USA)

Dokumenthantering och email

Front, Inc (USA)

Kundsupport

Övriga bolag i Automilekoncernen (USA, Sverige)